

CURRICULUM VITAE CON PRESENTAZIONE STUDIO E LAVORI SVOLTI

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ING. MORI GIANPAOLO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 05/10/1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1977 al 1981
• Principali mansioni e responsabilità Progettazione di impianti in società di ingegneria (Italimpianti di Genova) – Impianti siderurgici e depurazione

- Date (da – a) Dal 1981 al 1994
• Principali mansioni e responsabilità Direttore tecnico in società cooperativa, settore impianti – Impianti industriali e terziario (ospedali, alberghi, centri commerciali, stazioni di riduzione gas metano, depuratori, ecc)

- Date (da – a) Dal 1994 ad oggi
• Principali mansioni e responsabilità Libero professionista – Progettazione, direzione lavori, collaudi, consulenze e prestazioni professionali in genere nell'ambito impiantistico e energetico per impianti industriali e terziario (ospedali, centri commerciali, termovalizzatori, depuratori, cabine MT/BT, centrali di cogenerazione, fotovoltaico, ecc) – Attività di direttore della sicurezza in cantiere
Esperienza specifica nel settore del checkup energetico e della pianificazione degli interventi di miglioramento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1971 - 1976
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LAUREA IN INGEGNERIA ELETTROTECNICA
• Qualifica conseguita LAUREA SPECIALISTICA VECCHIO ORDINAMENTO
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1976
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ESAME DI STATO
• Qualifica conseguita ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PARMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ISCRIZIONE ALL'ALBO
 - Qualifica conseguita INGEGNERE di tipo A iscritto al n.782
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PARMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ISCRITTO NEGLI ELENCHI DEL M.I. AI SENSI DELLA LEGGE 7/12/1984 N. 818 AL N. PR00782I00071
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Camera di Commercio di Parma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI ENERGY MANAGER
 - Qualifica conseguita CORSO DI ENERGY MANAGER
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **ATTESTATO DI ENERGY MANAGER**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Blanchard Training and Development / Corum
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CORSO DI MANAGER
 - Qualifica conseguita ATTESTATO DI MANAGER
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PARMA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio ABILITAZIONE A SVOLGERE ATTIVITA' PROFESSIONALI IN MATERIA DI SICUREZZA IN CANTIERE SECONDO DECRETO 81/2008
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ COMUNICATIVE E OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI SVILUPPATE IN AMBITO PROFESSIONALE. DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E LAVORATIVE HO ACQUISITO LE SEGUENTI CAPACITÀ E COMPETENZE:

- SENSO DI ASCOLTO
- COMUNICARE CON GLI ALTRI
- COSTRUTTIVITÀ NEI RAPPORTI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DIMOSTRATE NELLA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, REDAZIONE GARE D'APPALTO, ECC. IN PARTICOLARE CONOSCO METODOLOGIE DI LAVORO D'UFFICIO, DELLE ATTREZZATURE E DEI SOFTWARE. HO UNA BUONA PREDISPOSIZIONE A LAVORARE CON PIÙ PROGETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA BUONA:

- SISTEMI OPERATIVI: MS WINDOWS 95/98/ME/2000/XP/7
- PACCHETTO OFFICE: WORD, EXCEL, POWER POINT
- INTERNET EXPLORER/FIREFOX/GOOGLE CHROME, AUTOCAD, PROGRAMMI ELETTRICI E MECCANICI SPECIALISTICI

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.L. n.196 del 30/06/2003

