



Relazione sul governo societario

ex. art. 6 D. Lgs. N. 175 del 19 agosto 2016
Testo Unico Società a Partecipazione Pubblica

Bilancio di esercizio al 31/12/2024

Sommario

1. Presentazione della Società.....	3
A. Costituzione e <i>mission</i>	3
B. Azionisti	3
C. Governance	4
D. Organi di controllo.....	4
E. Struttura organizzativa	5
2. Strumenti di governo societario.....	8
A. Regolamenti interni.....	8
B. Modello Organizzativo ex D. Lgs. 231/2001	8
C. Anticorruzione, Trasparenza e Privacy	9
D. Gestione del Personale.....	10
E. Rapporti con i soci	11
F. Valutazione dell'opportunità di integrare gli strumenti di governo societario (art. 6, cc. 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 175/2016).....	13
a) Regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale	13
b) Ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell'impresa sociale, che collabora con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione	13
c) Codici di condotta propri, o adesione a codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società	14
d) Programmi di responsabilità sociale d'impresa, in conformità alle raccomandazioni della commissione dell'unione europea	14
3. Programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale	14
4. Aggiornamenti anno 2025 e conclusioni dell'organo amministrativo	18

1. Presentazione della Società

A. Costituzione e mission

Tep è una Società per Azioni che nasce il 1° gennaio 2001 dalla scissione dell'allora Tep - Azienda Consorziale Trasporti, in adempimento del D.Lgs. 19 novembre 1997 n. 422 - *Conferimento alle regioni ed agli enti locali di funzioni e compiti in materia di trasporto pubblico locale, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59 s.m.i.* e della Legge 2 ottobre 1998 n. 30 - Emilia-Romagna - *Disciplina generale del trasporto pubblico regionale e locale s.m.i.*

Dalla scissione dell'Azienda consortile, oltre Tep è nata anche SMTP S.p.A. (Società per la Mobilità ed il Trasporto Pubblico) con le funzioni di Agenzia della Mobilità e di gestore del patrimonio immobiliare e infrastrutturale di proprietà, funzionale all'esercizio del trasporto pubblico locale.

Tep S.p.A. gestisce il trasporto pubblico locale su gomma (*core business*) nel bacino della Provincia di Parma, assegnato nel dicembre 2004 a seguito di gara bandita da SMTP S.p.A..

Tep S.p.A. ha esercitato in precedenza anche attività di gestione sosta su strada e gestione parcheggi, attività ancora ricomprese nell'oggetto sociale.

L'oggetto sociale previsto nell'art. 3 del vigente Statuto è infatti il seguente:

- la gestione del trasporto pubblico locale, in ogni forma e con ogni mezzo idoneo;
- lo svolgimento di ogni servizio di trasporto sussidiario, integrativo e/o complementare al trasporto pubblico di linea;
- la gestione dei titoli di viaggio e dei servizi automatizzati o informatizzati di bigliettazione, anche per conto terzi;
- la gestione di parcometri, parchimetri, parcheggi, aree attrezzate per la sosta, rimozione auto, sistemi integrati di controllo del traffico, gestione del preferenziamento semaforico, accesso ai centri urbani ed i relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo e quant'altro attinente al trasporto e al traffico;
- la realizzazione e gestione di impianti di manutenzione e riparazione: officina meccanica, motoristica, carrozzeria, ecc., anche per conto terzi;
- lo svolgimento di ogni servizio e attività commerciale o produttiva, collaterale, sussidiaria, strumentale e comunque connessa con il trasporto pubblico e la mobilità.

B. Azionisti

Tep S.p.A. è società a capitale interamente pubblico, costituito da euro 7.747.000,00, di cui il 50% di proprietà del Comune di Parma e il restante 50% della Provincia di Parma.

Dal 1° marzo 2005 è in corso con SMTP S.p.A. il Contratto di Servizio per l'erogazione di servizi di trasporto pubblico locale nel bacino di Parma, scaduto il 28 febbraio 2011 e più volte prorogato, in ultimo a tutto il 31/12/2026.

C. Governance

L'attuale organo amministrativo della Società, rinnovato dall'Assemblea degli Azionisti in data 28 giugno 2024, è composto da un Consiglio di Amministrazione di tre membri:

- Presidente: dr. Roberto Prada (confermato dal precedente mandato);
- Vicepresidente: dr. Francesco Trivelloni;
- Consigliere: prof. ssa Beatrice Luceri (confermata dal precedente mandato).

I componenti del Consiglio di Amministrazione rimangono in carica fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2026.

I compensi del Consiglio di Amministrazione, deliberati dall'Assemblea degli Azionisti in data 28/06/2024 e dal Consiglio di Amministrazione in data 8/07/2024, sono indicati nella seguente tabella:

COMPENSI AMMINISTRATORI			
	COMPENSO ANNUO LORDO DELIBERATO		
Amministratore	Compenso fisso	Compenso per deleghe	Remunerazione variabile
Presidente Roberto Prada	€ 20.000,00	€ 24.900,00	fino ad un massimo di € 25.000,00
Vicepresidente Francesco Trivelloni	€ 13.000,00	€ 13.000,00	fino ad un massimo di € 10.000,00
Consigliere Beatrice Luceri	€ 13.000,00	/	/

D. Organi di controllo

L'organo di controllo della Società, nominato dall'Assemblea degli Azionisti in data 28 giugno 2024 e in carica fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2026, era composto da un Collegio Sindacale di tre membri effettivi e due supplenti, come segue:

- Presidente: dr. Alessandro Fadda;
- Sindaco effettivo: dr. ssa Elisa Venturini;
- Sindaco effettivo: dr. Andrea Pellegrino;
- Sindaco supplente: dr. Cristian Tundo;
- Sindaco supplente dr.ssa Elisa Moschini.

I compensi dei componenti effettivi del Collegio Sindacale, deliberati dall'Assemblea degli Azionisti in data 12/07/2024 sono indicati nella seguente tabella:

SINDACO	COMPENSO ANNUO DELIBERATO
Alessandro Fadda	€ 22.000,00
Sindaco Elisa Venturini	€ 16.000,00
Sindaco Andrea Pellegrino	€ 16.000,00

In seguito alle dimissioni del Presidente del Collegio, dr. Alessandro Fadda, subentrava quale componente effettivo del Collegio e con la carica di Presidente il dr. Cristian Tundo.

L'Assemblea degli Azionisti in data 19/12/2024 provvedeva quindi alla nomina dei sindaci effettivi e supplenti necessari per l'integrazione del Collegio, che scadranno unitamente a quelli già in carica, ossia fino all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2026. L'Assemblea ha anche confermato il dr. Cristian Tundo nel ruolo di Presidente del Collegio.

L'attuale composizione del Collegio Sindacale è la seguente:

- Presidente: dr. Cristian Tundo (confermato il compenso annuo di euro 22.000,00);
- Sindaco effettivo: dr. ssa Elisa Venturini;
- Sindaco effettivo: dr. Andrea Pellegrino;
- Sindaco supplente: dr. Alberto Bari;
- Sindaco supplente dr.ssa Elisa Moschini.

La revisione legale dei conti per gli esercizi 2022-2023-2024 è assegnata alla società Trevor srl di Trento, nominata in data 12/09/2022, per un compenso annuo di euro 14.967 euro + IVA, che, ai sensi delle condizioni di gara, a partire dal secondo anno contrattuale, è aggiornato in base all'incremento dell'indice ISTAT FOI maturato da aprile ad aprile dell'anno precedente.

Il mandato della società Trevor è in scadenza e l'Assemblea dei Soci, convocata per approvare il bilancio della società, dovrà anche deliberare in merito al conferimento del nuovo mandato di revisione.

E. Struttura organizzativa

La struttura organizzativa della società è costituita di due Direzioni: la Direzione Amministrativa e la Direzione Tecnica e d'Esercizio.

Dalla Direzione Amministrativa dipendono i seguenti servizi:

- Servizio Contabilità e Controllo gestione;
- Servizio Acquisti e Affari Legali;
- Servizio Organizzazione e Personale;
- Servizio Tariffe e Titoli;
- Servizio Marketing.

Dalla Direzione Tecnica e d'Esercizio dipendono i seguenti servizi:

- Servizio Gestione e controllo del Servizio e Turismo, che si occupa dell'organizzazione e della gestione dell'attività di tutto il personale viaggiante;
- Servizio Gestione Linea Aerea, Parco Mezzi e Sicurezza;
- Servizio Attività manutentive e magazzino;
- Servizio Programmazione Servizi, Studi e Servizi a chiamata;
- Servizio Sistemi Informativi e tecnologici;
- Impianti, Sistemi di rifornimento e Ambiente.

Alle dipendenze dirette del Presidente del Consiglio di Amministrazione è posto il Servizio URP e Internal Audit e, in posizione funzionale (Staff), la Segreteria del C.d.A. e Assemblea e la Comunicazione Istituzionale (quest'ultima gestita dal Servizio Marketing).

La società ha inoltre individuato a partire dall'anno 2014 un "Team di Direzione", ad oggi composto da 13 dipendenti, tra cui i due dirigenti, che ha la funzione di coadiuvare il Consiglio di Amministrazione nel perseguimento degli obiettivi strategici della società.

Il contratto di lavoro applicato ai dipendenti è il CCNL Autoferrotranvieri; il Contratto adottato per il personale dirigente è il Contratto Collettivo Nazionale per i Dirigenti delle Aziende di Autotrasporto e spedizioni merci di servizi logistici e di trasporto combinato Confetra/Manageritalia.

La situazione del personale dipendente al 31 dicembre 2024 è riportata nella tabella allegata alla presente relazione, che distingue il personale in base alla qualifica, al parametro retributivo e al genere.



ORGANIGRAMMA



2. Strumenti di governo societario

A. Regolamenti interni

La società Tep si è dotata dei seguenti regolamenti interni:

- Regolamento per l'esecuzione del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie (redatto ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.);
- Regolamento per le assunzioni, promozioni e avanzamenti;
- Codice di comportamento etico ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco degli operatori economici di Tep per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- Regolamento aziendale per l'utilizzo degli strumenti informatici e la gestione dei documenti.

La Società è inoltre certificata secondo le seguenti 4 norme volontarie:

- Qualità: UNI EN ISO 9001/2015;
- Ambiente: UNI EN ISO 14001/2015;
- Sicurezza: UNI EN ISO 45001/2018;
- Responsabilità sociale: SA 8000/2014.

Tep, al fine di adempiere all'obbligo di digitalizzazione delle procedure di acquisto strumentali da un punto di vista funzionale all'attività prevista dall'art. 149 del D.Lgs. n. 36/2023, è dotata di piattaforma di approvvigionamento digitale, di cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023, per la gestione telematica dell'Albo Fornitori e delle procedure di affidamento, denominata "Portale appalti" ed è pubblicata sul sito della Società.

B. Modello Organizzativo ex D. Lgs. 231/2001

Tep si è dotata di un modello Organizzativo ex d.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 - *Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300.*

L'ultimo aggiornamento del modello, costituito dal Modello di organizzazione, gestione e controllo, parte generale e parte speciale e Codice di Comportamento Etico, è stato adottato dal Consiglio di Amministrazione il 29 gennaio 2024.

Il 15 novembre 2021 e, con successiva integrazione in seguito a dimissione, il 28/02/2024, è stato nominato in composizione collegiale l'Organismo di Vigilanza come segue:

- Dr. Marco Bigliardi – Membro esterno con qualifica di Presidente;
- Geom. Aldo Vezzoni – Membro esterno;
- Dr.ssa Antonina Lentini – Membro interno.

Per quanto attiene l'attività dell'Organismo di Vigilanza aziendale si evidenzia quanto segue.

VERBALI REDATTI

Nel corso dell'anno 2024 sono stati redatti i seguenti verbali trascritti nel libro OdV, conservati in via riservata sotto la custodia dell'Organismo presso la sede sociale:

- 1) 5 gennaio;
- 2) 29 gennaio;
- 3) 28 marzo;
- 4) 8 aprile;
- 5) 19 giugno;
- 6) 24 giugno;
- 7) Relazione al Cda per il 1° semestre 2024, del 3 luglio;
- 8) Validazione Relazione semestrale anticorruzione dell'11 settembre;
- 9) 19 settembre;
- 10) 17 ottobre;
- 11) 4 dicembre;
- 12) Relazione al Cda per il 2° semestre 2024, del 10 gennaio 2025.

In data 4/1/2024 l'OdV ha adottato il Piano annuale delle verifiche per l'anno 2024 e svolto le relative attività, i cui risultati sono riportati nei verbali in precedenza richiamati.

SEGNALAZIONI RICEVUTE

Nel corso dell'anno 2024 non sono pervenute all'OdV segnalazioni relative al mancato rispetto del Modello Organizzativo o del Codice Etico.

C. Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

Tep S.p.A. si è adeguata alla disciplina prevista dalla L. 6 novembre 2012 n. 190 - *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione* - e dal D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 - *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni* - in tema di prevenzione della corruzione e Trasparenza.

In applicazione della normativa suddetta l'Azienda si è dotata del Piano Anticorruzione ed è stata costituita nel sito aziendale apposita sezione denominata "Società Trasparente", ove si procede alla pubblicazione dei dati, documenti e informazioni in adempimento della normativa su richiamata, in quanto compatibile con la realtà societaria.

Nell'anno 2019 la disciplina anticorruzione è stata estesa in quanto compatibile alle due società controllate Tep Services srl (dall'1/10/2022 fusa per incorporazione in Tep S.p.A.) e Parmabus scr.l.

Il ruolo di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è ricoperto, dal 4 agosto 2021, dalla dr.ssa Anna Varoli, Responsabile del Servizio URP, sia per Tep che per le due già citate società controllate. Dal 1° ottobre 2022, con la fusione per incorporazione di Tep Services in Tep, la dott.ssa Varoli ricopre il ruolo di RPCT per Tep spa e Parmabus.

Il Piano triennale 2024-2026 per la prevenzione della corruzione e la trasparenza e misure della prevenzione della corruzione integrative del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da Tep spa ai sensi del d.lgs. 231/2001 è stato adottato dal Consiglio di Amministrazione il 29 gennaio 2024 e successivamente pubblicato sul sito aziendale nell'apposita sezione "Società Trasparente".

Nella medesima sezione è pubblicata la Relazione del Responsabile della Prevenzione della corruzione richiesta da ANAC.

All'Organismo di Vigilanza è stata affidata l'attività di attestazione dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi della normativa sulla Trasparenza, analogamente e compatibilmente a quanto svolto dagli Organismi indipendenti di valutazione per le amministrazioni pubbliche.

Per quanto attiene la normativa sulla Privacy, che ha visto l'entrata in vigore nel maggio 2018 del Regolamento 679/2016 adottato in data 26 maggio 2016 dall'Unione Europea - *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE*, Tep ha proceduto in data 13/12/2022 alla nomina del Responsabile per la protezione dei dati (DPO) individuato nella società DATACONSEC srl di Parma tramite procedura comparativa, per il periodo 1/1/2023-31/12/2024, rinnovato a fine anno, come previsto nelle condizioni contrattuali, al 31/12/2025.

D. Gestione del Personale

L'organizzazione aziendale anche nell'anno 2024 ha proseguito nelle iniziative volte a favorire la fidelizzazione dei dipendenti e la ricerca di nuovo personale autista.

Le modalità di incentivazione alla candidatura di persone in possesso di patente D e CQC interessate all'assunzione, di persone interessate all'acquisizione dei titoli abilitativi alla professione di Operatore di esercizio, definite con Accordo Aziendale 14/7/2023, hanno consentito di garantire adeguatamente il turn over. Positivo l'apprezzamento delle forme di gratificazione dei dipendenti in servizio, quali gli interventi sui sistemi di turnazione, oltre all'organizzazione dei corsi per il rinnovo del CQC del personale in servizio a spese dell'Azienda.

L'organico aziendale nel corso dell'anno 2024 si è leggermente accresciuto in relazione anche alle assunzioni dei candidati all'acquisizione della patente D e del relativo CQC.

Più nel dettaglio, nel corso del 2024 sono stati assunti 70 agenti, a fronte di 68 uscite dall'organico complessivo di Tep. I 70 agenti assunti comprendono 53 operatori di esercizio e 17 agenti con contratto a termine impegnati nella frequenza, insieme ad altri candidati che hanno preferito il percorso esterno, nella frequenza dei corsi all'autoscuola per l'acquisizione dei titoli abilitativi alla professione di autista di bus. Gli usciti dall'organico (per pensionamento o dimissioni o fine contratto a termine), comprendono 3 impiegati, 4 operai di officina e 19 assunti con contratto a termine per 6 mesi a fine 2023 e nel corso del 2024 per la frequenza dell'autoscuola, mentre i restanti 42 sono tutti operatori di esercizio. Il completamento dell'organico degli Operatori di esercizio resta ad evidenza una priorità per l'Azienda, che ha messo in

campo diverse iniziative per diffondere le informazioni sui bandi pubblicati, non solo tramite il sito aziendale, ma anche con incontri con il mondo delle associazioni.

I rapporti con il personale sono regolati, oltre che dalle norme di legge e di CCNL, da una contrattazione di secondo livello, succedutasi nel corso degli anni e raccolta nel Testo Unico 14 novembre 2002 e successive integrazioni e modificazioni, rinnovato, con modificazioni, fino al 31/12/2025. Il Testo Unico degli accordi aziendali rappresenta un importante strumento di regolazione dei diritti e dei doveri del personale autoferrotranviario.

Per quanto riguarda il Premio di risultato del personale dipendente, che rappresenta attualmente la forma prioritaria attraverso cui si sviluppa la contrattazione di secondo livello, l'accordo aziendale che lo regola per il quadriennio 2022-2025, è stato integrato per l'anno 2024 da idoneo accordo annuale nel quale sono stati definiti gli specifici obiettivi di miglioramento connessi alla buona gestione del personale validi nell'anno 2024.

La struttura tutta collabora con gli Amministratori e gli Organi di controllo e la si ritiene complessivamente adeguata.

E. Rapporti con i soci

I rapporti con gli Azionisti sono stati sempre improntati in un'ottica di fattiva collaborazione e cooperazione, nel rispetto dei relativi ruoli.

Durante l'anno 2024 si sono svolte tre sedute assembleari, rispettivamente in data:

- 28 giugno 2024: tra gli argomenti l'approvazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2023 e nomina degli Organi sociali;
- 12 luglio 2024: tra gli argomenti determinazione compensi del Collegio Sindacale;
- 19 dicembre 2024: tra gli argomenti l'approvazione del Piano Industriale per gli anni 2025-2027.

Nel corso dell'anno 2024, tra i vari progetti, si mette in luce quanto segue:

- è stata confermata l'agevolazione tariffaria a favore di famiglie "disagiate" con ISEE sino a € 9.000,00 gestita da TEP in collaborazione con la Provincia di Parma e SMTP S.p.A.;
- in collaborazione con la Provincia di Parma e i Comuni interessati, nei mesi di agosto, settembre e ottobre, si è rinnovato il Tour della biglietteria mobile che, con l'aggiunta dei comuni di Monchio delle Corti e Tizzano Val Parma, ha raggiunto ben 25 località. Si è inoltre esteso il periodo di presenza presso il Campus universitario di Parma per agevolare la sottoscrizione degli abbonamenti da parte degli studenti. Il servizio ha registrato incremento delle vendite e apprezzamento dell'utenza;
- nel corso dell'anno TEP ha rinnovato la campagna di comunicazione per promuovere l'opportunità di accedere alla professione di conducente di trasporto pubblico. Ai candidati, in possesso o meno dei titoli abilitativi per svolgere la mansione, erano offerte alcune agevolazioni, come un contributo per chi, già in possesso di patente D e CQC, doveva trasferirsi da altre città o la possibilità di avere l'acquisizione della patente interamente finanziata dall'azienda. La campagna è stata pianificata sia con stand in presenza nel centro di Parma, sia con adv on line sui principali motori di ricerca;

- Tep, in collaborazione con il Comune di Parma e i quattro Distretti Sanitari ha gestito le agevolazioni tariffarie a favore di particolari categorie di utenti, già individuati dalla Regione Emilia Romagna con propria specifica delibera, a cui sono state riconosciute ulteriori riduzioni tariffarie;
- Settimana della Mobilità: in collaborazione col Comune di Parma, dal 16 al 22 settembre di ogni anno si promuovono iniziative e nuovi servizi legati al tema della mobilità. Nel 2024 durante la Settimana della Mobilità TEP ha reso disponibile la biglietteria mobile in piazza Garibaldi per fornire informazioni sul nuovo sistema di bigliettazione con QR code e consentire agli utenti di cambiare i vecchi biglietti con i nuovi. Ha inoltre attivato uno stand per promuovere le opportunità occupazionali per gli aspiranti nuovi autisti;
- nel mese di giugno TEP ha presentato i primi bus full-electric acquistati e l'impianto di ricarica realizzato presso il deposito di via Taro. L'investimento è stato possibile anche grazie ai fondi P.N.R.R.;
- a partire dal mese di agosto sono stati introdotti i nuovi biglietti QR-code che hanno sostituito quelli a tecnologia magnetica. TEP ha realizzato e diffuso una campagna di comunicazione ad hoc per avvisare gli utenti della novità e fornire tutte le istruzioni necessarie;
- sono state installate su tutto il parco mezzi le nuove validatrici F3B, con progressiva dismissione delle precedenti;
- è proseguito il progetto di distribuzione dell'abbonamento Salta Su, promosso in collaborazione con la Regione Emilia Romagna, che consente ai ragazzi delle scuole primarie e secondarie di viaggiare gratuitamente in bus. (per i ragazzi delle scuole superiori era necessario avere ISEE inferiore ai 30.000 euro per accedere all'agevolazione);
- è proseguita l'agevolazione, grazie alla convenzione stipulata con l'Università di Parma e Credit Agricole, con una tariffa di vendita e la rateizzazione di pagamento degli abbonamenti annuali urbani ed interurbani, riservata agli studenti dell'Università degli Studi di Parma iscritti in corso regolare di studi, allo scopo di promuovere la mobilità sostenibile e agevolare l'accesso ai trasporti per gli studenti più meritevoli;
- prosegue la gratuità dei servizi urbani per gli abbonati ferroviari; TEP collabora con la Regione E.R. per l'emissione e la gestione dell'iniziativa "Mi Muovo anche in Città", che prevede la possibilità di utilizzare gratuitamente i servizi urbani agli abbonati ferroviari;
- grazie alla collaborazione con la Provincia di Parma, nel mese di dicembre si è rinnovato l'accordo con Trenitalia-TPER, per la condivisione dell'abbonamento mensile integrato, denominato FERROBUS, che consente l'uso indifferenziato sia degli autobus di TEP che dei treni di Trenitalia-Tper, sulla tratta Parma – Borgo Val di Taro;
- anche nell'anno 2024 era attiva la convenzione tariffaria sulla linea Parma – Sorbolo – Brescello – Viadana, che consente, per gli utenti titolari di abbonamento, l'utilizzo indifferenziato dei bus di TEP e APAM oltre ai treni di TrenitaliaTper.

F. Valutazione dell'opportunità di integrare gli strumenti di governo societario (art. 6, cc. 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 175/2016)

Si indicano di seguito i risultati della valutazione effettuata:

a) Regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale

La società Tep gestisce il servizio di trasporto pubblico locale nel bacino della provincia di Parma in seguito ad assegnazione tramite apposita procedura di gara.

Trattasi di attività preminente, svolta in via esclusiva dall'Azienda che partecipa esclusivamente alla gara del TPL nel proprio bacino; la partecipazione a gare è area che è analizzata dal Modello di organizzazione, gestione e controllo Parte speciale, nel quale sono previsti appositi comportamenti che devono essere adottati dai dipendenti.

In ogni caso, all'interno dei regolamenti adottati dall'Azienda, con particolare riferimento al "Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie (redatto ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.)" e al "Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco degli operatori economici di Tep per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie", vengono previste norme specifiche, in attuazione della normativa di contrattualistica pubblica, orientate a rafforzare la conformità dell'attività aziendale ai principi di concorrenza prescritte dalle normative comunitarie.

Per quanto attiene le norme di tutela della proprietà industriale ed intellettuale il Modello di organizzazione, gestione e controllo Parte speciale stabilisce delle regole di comportamento per la prevenzione delle fattispecie dei reati di violazione del diritto d'autore, ritenute di rischio rilevante per la Società e in merito all'utilizzo di marchi, brevetti e diritti di proprietà industriale.

b) Ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell'impresa sociale, che collabora con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione

Tep ha instaurato un sistema di flussi informativi verso gli organi di controllo che si ritiene adeguato rispetto alla dimensione e alla complessità dell'Azienda a soddisfare le comunicazioni/informative verso i medesimi.

L'azienda ha inoltre strutturato un ufficio di Auditor Interni per il monitoraggio della conformità alle norme di certificazione; inoltre, RPCT (che fa parte del gruppo di Auditor Interni) attua un monitoraggio ai sensi della normativa anticorruzione e collabora con gli organi di controllo aziendali anche attraverso un costante scambio informativo.

Si ritiene quindi non necessario istituire un ufficio di controllo dedicato.

c) Codici di condotta propri, o adesione a codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società

In merito si mette in luce che sono stati adottati:

- Il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, parte Generale e Speciale e il Codice di Comportamento Etico ex D.Lgs. n. 231/2001;
- Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza e misure della prevenzione della corruzione integrative del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da Tep spa ai sensi del d.lgs. 231/2001.
- I seguenti regolamenti:
 - Regolamento per l'esecuzione del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
 - Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie redatto ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;
 - Regolamento per le assunzioni, promozioni e avanzamenti;
 - Codice di comportamento etico ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
 - Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco degli operatori economici di Tep per l'affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ;
 - Regolamento aziendale per l'utilizzo degli strumenti informatici e la gestione dei documenti.
- La carta della Mobilità (redatta ogni anno);
- Il bilancio di sostenibilità (redatto ogni anno);

La Società è inoltre certificata secondo le seguenti norme:

- Qualità: UNI EN ISO 9001;
- Ambiente: UNI EN ISO 14001;
- Sicurezza: UNI EN ISO 45001.

Alla luce delle misure adottate, tenuto conto della dimensione e della complessità dell'attività aziendale, si valuta allo stato l'idoneità dei regolamenti e degli atti generali adottati a realizzare il fine di cui all'art. 6, comma 3, lett. c).

d) Programmi di responsabilità sociale d'impresa, in conformità alle raccomandazioni della commissione dell'unione europea

L'Azienda è in possesso della certificazione SA 8000/2014 sulla Responsabilità sociale di Impresa e redige e pubblica annualmente il bilancio di sostenibilità.

3. Programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale

La valutazione del rischio di crisi aziendale è stata effettuata attraverso l'analisi di alcuni indici di bilancio, opportunamente individuati in base al modello di business e alle caratteristiche specifiche della Società.

L'analisi di bilancio è stata svolta con riferimento all'esercizio 2024 ed ai tre esercizi precedenti della Società.

Di seguito i bilanci riclassificati e gli indicatori adottati.

Stato Patrimoniale finanziario	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021
ATTIVO FISSO	53.962.845	47.689.055	38.993.211	37.842.560
Immobilizzazioni immateriali	610.060	716.705	724.112	449.797
Immobilizzazioni materiali	53.300.394	46.919.959	38.216.708	37.180.379
Immobilizzazioni finanziarie	52.391	52.391	52.391	212.384
ATTIVO CIRCOLANTE	31.104.669	27.036.143	21.357.589	14.150.873
Magazzino	806.841	775.199	901.687	315.593
Liquidità differite	17.037.191	15.401.052	14.023.039	10.925.713
Liquidità immediate	13.260.637	10.859.892	6.432.863	2.909.567
CAPITALE INVESTITO	85.067.514	74.725.198	60.350.800	51.993.433
MEZZI PROPRI	26.202.113	24.418.755	23.963.567	23.395.326
Capitale Sociale	7.747.000	7.747.000	7.747.000	7.747.000
Riserve	18.455.113	16.671.755	16.216.567	15.648.326
PASSIVITA' CONSOLIDATE	10.672.840	7.198.376	6.783.941	5.928.629
PASSIVITA' CORRENTI	48.192.561	43.108.067	29.603.292	22.669.478
CAPITALE DI FINANZIAMENTO	85.067.514	74.725.198	60.350.800	51.993.433

Conto Economico a valore aggiunto	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	53.079.936	49.149.485	46.839.385	45.930.696
Contributi/Corrispettivo in c/esercizio	3.007.245	3.004.955	2.995.762	3.092.097
Atri ricavi	3.860.345	3.171.491	2.224.228	2.425.702
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	59.947.526	55.325.931	52.059.375	51.448.495
Personale	26.907.405	26.541.778	24.911.823	22.427.909
Acquisto di materie prime	6.958.951	7.548.552	9.353.743	5.404.901
Spese per servizi	15.589.716	14.317.067	14.637.369	17.761.102
Godimento beni di terzi	2.432.424	2.630.877	2.440.595	2.378.338
Altri oneri	326.558	375.773	449.702	453.543
TOTALE COSTI OPERATIVI	52.215.054	51.414.047	51.793.232	48.425.793
EBITDA	7.732.472	3.911.884	266.143	3.022.702
Ammortamenti e svalutazioni	6.348.194	5.145.379	0	4.094.655
Quota contributi c/investimento	-2.932.085	-2.055.904	0	-1.124.372
Accantonamenti	2.653.000	114.673	180.000	0

EBIT	1.663.363	707.736	86.143	52.419
Risultato ante imposte	1.233.352	479.881	1.166	42.636
Imposte	-550.010	24.695	0	0
Risultato netto	1.783.362	455.186	1.166	42.636

Principali Indici di Bilancio				
Descrizione	31/12/2024	31/12/2023	31/12/2022	31/12/2021
Indicatori di solidità				
Capitale Circolante Netto	-17.087.892	-16.071.924	-8.245.703	-8.518.605
Margine di Tesoreria	-17.894.733	-16.847.123	-9.147.390	-8.834.198
Margine di struttura	-27.760.732	-23.270.300	-15.029.644	-14.447.234
Indice di struttura	0,49	0,51	0,61	0,62
Indicatori finanziari				
Indice di liquidità	0,63	0,61	0,69	0,61
Indice di disponibilità	0,65	0,63	0,72	0,62
Indicatori economici				
EBITDA	7.732.472	3.911.884	266.143	3.022.702
EBIT	1.663.363	707.736	86.143	52.419
ROE	6,81%	1,86%	0,00%	0,18%
ROI	1,96%	0,95%	0,14%	0,10%
ROS	3,13%	1,44%	0,18%	0,11%

Il Capitale Circolante Netto (CCN) deve essere maggiore o uguale a 0, ossia le attività correnti coprono l'intero ammontare delle passività correnti. Il CCN segnala, dunque, se e in che misura (se positivo) gli investimenti in attesa di realizzo nell'esercizio e le liquidità siano capienti rispetto agli impegni di pagamento a breve termine.

La Società, nel 2018, ha iniziato un massiccio piano investimenti in autobus e filobus, che ha avuto un picco nel biennio 2023-2024 con l'acquisto e l'entrata in servizio di 64 nuovi mezzi per un valore di circa 23 milioni di euro, anticipando risorse proprie in quanto non ha ancora incassato parte dei contributi in conto acquisto materiale rotabile, concessi a tali investimenti effettuati, dalla Regione Emilia-Romagna e da altri soggetti pubblici preposti. Il suddetto anticipo di risorse finanziarie comporta che il capitale circolante netto si presenta al momento e temporaneamente negativo.

Il margine di tesoreria è calcolato come differenza tra le attività immediatamente liquide (denaro, depositi bancari e postali, altre attività liquidabili in modo immediato e conveniente) e i debiti di prossima scadenza (debiti per stipendi, contributi e ritenute, debiti verso fornitori, ecc.).

Anche il margine di tesoreria nel 2024, come nell'anno precedente, si presenta attualmente negativo.

Il Margine di struttura (MS), nella sua forma completa, deve essere maggiore o uguale a 0 ossia le attività fisse sono finanziate dal Capitale proprio. Questa è una situazione di equilibrio in cui gli impegni a lungo termine non sono finanziati da passività correnti.

L'azienda ha un margine di struttura negativo in considerazione del già citato piano investimenti in corso.

La situazione di temporaneo non equilibrio patrimoniale della Società, destinata, come detto, a rientrare una volta incassati i contributi in conto acquisto rotabile spettanti, è, comunque, evidenziata dall'indice di struttura che considera il rapporto tra mezzi propri e attivo immobilizzato. Un valore uguale o maggiore di 1 implica che i mezzi propri da soli, indipendentemente dalla presenza di eventuali passività consolidate, tendano a coprire per intero il fabbisogno finanziario durevole dell'azienda. TEP presenta un valore pari a 0,49 (0,51 nel 2023).

Passando agli indicatori finanziari l'indice di liquidità (acid ratio) misura il rapporto tra liquidità immediate e differite (ovvero attivo corrente al netto delle rimanenze) e passivo corrente. Esso esprime, idealmente, in che misura gli investimenti destinati a trasformarsi facilmente e rapidamente in moneta, siano sufficienti o insufficienti ad assicurare il tempestivo e conveniente pagamento dei debiti correnti (in assenza di altri flussi monetari). Rispetto all'indice di disponibilità, l'indice di liquidità non considera le rimanenze di magazzino e gli eventuali lavori in corso su ordinazione, elementi che si ritiene siano di più difficile liquidabilità rispetto alle attività a breve e alle liquidità immediate. L'indice, con un andamento altalenante negli ultimi anni rileva il grande impegno finanziario che la Società sta sostenendo. Nel 2022 l'indice cresce a 0,69, in concomitanza ad un temporaneo rallentamento degli investimenti programmati per ragioni esterne all'azienda, per poi tornare intorno a 0,62 nel biennio 2023-2024 con il nuovo picco negli investimenti.

Il già citato indice di disponibilità (current ratio) è pari a 0,65 (0,72 nel 2022). Tale indice è calcolato come rapporto tra attivo corrente e passivo corrente. Esprime, idealmente, in che misura gli investimenti destinati a trasformarsi a breve in moneta siano sufficienti (se l'indice è maggiore di uno) o insufficienti (se minore di uno) ad assicurare il tempestivo e conveniente pagamento dei debiti correnti (in assenza di altri flussi monetari). Il quoziente di disponibilità mette in evidenza quanto già sottolineato in precedenza.

Passando agli indicatori economici, la scelta di investigare la redditività netta deriva da una semplice considerazione: la Società per sopravvivere deve trovarsi in equilibrio economico. Nel 2024 il forte incremento dei ricavi tariffari ed il contemporaneo contenimento dei costi operativi, dovuto principalmente alla consistente riduzione del costo del carburante (metano in particolare), si riflette sugli indicatori economici: la redditività operativa della Società raggiunge i valori massimi del quadriennio.

Dall'analisi degli indicatori proposti, che vengono monitorati periodicamente, la Società non risulta esposta a particolari rischi di tipo esterno, in particolare rischi di mercato e di credito.

Relativamente al rischio di liquidità, la Società in condizioni normali è in grado di generare flussi finanziari positivi per 4-5 milioni di euro annui dalla gestione corrente. Tuttavia, a partire dal 2018, come sopra accennato, è iniziato un massiccio piano investimenti in materiale rotabile che sta portando la Società

ad anticipare risorse finanziarie che rientreranno, sotto forma di contributi in c/capitale, solo successivamente: si stima in media un ritardo temporale di circa due anni tra effettuazione dell'investimento e incasso del contributo. La Società ha aperto, quindi, nel novembre 2020, alcune linee finanziarie con gli istituti di credito che si sono iniziate ad utilizzare a partire da febbraio 2021 e che sono state rinnovate per tutto il 2024 e tuttora in essere.

Infine, non si rilevano particolari esposizioni al rischio di prezzo, anche se il costo dei prodotti energetici, dopo l'impennata 2022 poi rientrata, resta al momento una variabile da tenere sotto controllo, però rappresenta solo il 10% circa dei costi aziendali.

Per quanto riguarda le incertezze cui la Società è esposta, si evidenzia che non sussistono rischi di tipo interno ed organizzativo.

Per quanto concerne le incertezze di tipo esterno, queste sono connesse alla possibilità di un nuovo bando di gara per il servizio TPL, al momento ancora effettuato in proroga, anche se gli enti proprietari (soci) si sono ufficialmente espressi per un affidamento "in house" a TEP.

4. Aggiornamenti anno 2025 e conclusioni dell'organo amministrativo

Per quanto attiene l'anno 2025, si mettono in luce i seguenti aggiornamenti relativi ai primi mesi dell'anno:

- l'approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione, del Piano triennale 2025-2027 per la prevenzione della corruzione e la trasparenza e misure della prevenzione della corruzione integrative del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da Tep spa ai sensi del d.lgs. 231/2001, approvato in data 29/01/2025 e tempestivamente pubblicato sul sito internet aziendale;
- in data 29/01/2025 il Consiglio di Amministrazione ha provveduto alla nomina dell'Organismo di Vigilanza, confermando tutti i membri già in carica, come segue:
 - Dr. Marco Bigliardi – Membro esterno con qualifica di Presidente;
 - Geom. Aldo Vezzoni – Membro esterno;
 - Dr.ssa Antonina Lentini– Membro interno;
- la pubblicazione, nell'apposita sezione "Società Trasparente" del sito aziendale, della Relazione del Responsabile della Prevenzione della corruzione per l'anno 2024;
- la conferma dei certificati di conformità alle norme ISO 9001 (Qualità), 14001 (Ambiente) e 45001 (Sicurezza) da parte dell'ente certificatore RINA SERVICES, a seguito delle verifiche svolte nell'autunno 2024 ed SA8000 a maggio 2025.

Conclusioni

L'anno 2024 è stato per TEP l'anno del ritorno alla completa normalità, superato il periodo segnato dall'emergenza sanitaria e lo shock energetico causato dallo scoppio del conflitto nell'est Europa, consolidando la situazione economica positiva già delineatasi nell'esercizio precedente.

L'utile, pari a € 1.783.362, è il primo segnale del cambiamento positivo.

Nel corso del 2024 la dinamica dei prezzi, soprattutto quelli dei prodotti energetici, è rimasta favorevole al settore del trasporto pubblico locale mantenendosi su valori in linea con il 2023, anno del ritorno al passato rispetto ai livelli eccezionali verificatosi nel 2022. Dal lato della domanda di trasporto, l'incremento dei viaggiatori trasportati conferma che il recupero dell'utenza sui livelli ante Covid può considerarsi consolidato, pur in presenza di un'offerta tariffaria oggettivamente mutata rispetto al 2019.

Dopo il sostanziale recupero dei ricavi ai livelli ante pandemia avvenuto nell'esercizio 2023, il bilancio 2024 registra un aumento significativo, di circa un milione di euro complessivi, di ricavi, tra biglietti e abbonamenti venduti che conferma la tendenza positiva e ripaga anche gli sforzi operati da TEP nel rinnovo del parco veicolare e nell'offerta di nuove modalità di acquisto dei titoli di viaggio per fornire un servizio sempre più fruibile.

I dati relativi ai ricavi tariffari mostrano l'incremento dei viaggiatori trasportati con il superamento dei livelli d'utenza più elevati raggiunti alla fine del 2019.

Gli altri ricavi crescono per l'incasso di ristori mancati ricavi e bonus energetici riferiti ai passati periodo emergenziali.

Come nel recente passato, la Società nel 2024 ha operato in attuazione di una proroga del contratto di servizio. Infatti, nel 2022, persistendo per il settore del trasporto pubblico locale le gravi conseguenze derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid-19, il legislatore, all'art. 24 comma 5 bis del D.L. 4/2022, convertito in Legge 25/2022, ha previsto la possibilità di proroga del servizio, che non può in ogni caso superare il termine del 31 dicembre 2026, nel caso in cui il gestore dei servizi di TPL si vincoli ad effettuare significativi investimenti, orientati alla sostenibilità ambientale e al miglioramento del servizio, sulla base di un piano economico-finanziario rispettoso delle disposizioni e delle misure regolatorie vigenti. SMTP, sulla base del Piano di Investimenti per il periodo 2023-2026 e del Piano Economico Finanziario per il periodo 2023-2026 presentati da TEP ai sensi del D.L. 4/2022, visto il parere favorevole del Comune e della Provincia di Parma, ha prorogato, in data 30 dicembre 2022, il contratto vigente fino al 31 dicembre 2026 alle medesime condizioni economiche e contrattuali.

Ottenuta questa importante proroga, in attesa di definire compiutamente i passaggi per un affidamento "in house" a TEP, la Società sta continuando a predisporre interventi straordinari sui ricavi nonché misure per contenere l'incremento dei costi aziendali, mentre prosegue il piano investimenti sul parco rotabile con l'arrivo imminente, fra gli altri, di 10 autobus 18 metri a metano.

Si guarda, quindi, al futuro con cauto ottimismo.

Per IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Presidente dr. Roberto Prada

CATEGORIA PROFESSIONALE	PAR.	OCCUPAZIONE AL 31/12/2024		PROMOZIONI		ASSUNZIONI	
		MF	F	MF	F	MF	F
DIRIGENTE	D	2	1	0	0	0	0
QUADRI	250	3	1	1	1	0	0
QUADRI	230	2	0	1	0	0	0
IMPIEGATI	230	9	5	1	2	0	0
IMPIEGATI	210	2	0	0	0	0	0
IMPIEGATI	205	14	5	0	0	0	0
IMPIEGATI	193	25	9	2	1	0	0
IMPIEGATI	175	8	6	0	0	0	0
IMPIEGATI	155	2	1	1	1	0	0
IMPIEGATI	140	13	9	0	0	0	0
IMPIEGATI	130	1	1	0	0	0	0
IMPIEGATI	110	1	1	0	0	0	0
OPERAI	183	166	8	26	0	0	0
OPERAI	180	2	0	2	0	0	0
OPERAI	175	65	5	14	0	0	0
OPERAI	170	14	0	2	0	0	0
OPERAI	160	10	0	0	0	0	0
OPERAI	158	36	5	18	1	0	0
OPERAI	155	1	0	0	0	0	0
OPERAI	140	185	38	0	0	18	8
OPERAI	130	3	1	0	0	0	0
OPERAI	110	2	0	0	0	0	0
OPERAI	100	1	0	0	0	17	8
	188	6	0	0	0	0	0
		573	96	68	6	35	16